예산구분 : 추경5회 (단위 : 천원)

ግረነረ		사업	778024	경정	-J ZJ	비교	(원제 • 선	
정책 단위	세부	세부항목	원가통계비목	예산액	기정 예산액	증감	산출기초(원)	
L.인적자원	운용			15,964	15,964	0		
2.학생복지	/교육격	ļ차 해소		298,763	311,215	-12,452		
1.급	식 관리			99,506	135,725	-36,219		
	1.학교	교급식운영	}	99,506	135,725	-36,219		
		1.급식운	영(수익자재원)	69,968	98,010	-28,042		
			1.전출금	69,968	98,010	-28,042	급식비(동일중앙초) 경정 69,967,800원28,042,000 기정 98,010,000원 = -28,042,000	
		2.위탁급	식운영(수익자재원)	11,227	14,148	-2,921		
			1.급식용식재료비	11,227	14,148	-2,921	운영위탁급식비 경정 11,226,320원 - 기 정 14,148,000원 = -2,921,000	
		3.우유급	·식운영(수익자재원)	11,265	17,067	-5,802		
			1.우유대금	11,265	17,067	-5,802	우유비 경정 11,264,280원 - 기정 17,067,000= -5,802,000	
		4.정규반	-간식(수익자재원)	7,046	6,500	546		
			1.교육운영비	7,046	6,500	546	간식구입 경정 7,045,040원 - 기정 546,000 6,500,000=	
3. 교	육격차	해소	I	134,443	109,640	24,803		
	1.누리	리과정비지]원	126,140	103,250	22,890		
		1.유아학	·비지원(목적)	69,392	55,123	14,269		
			1.학생지원금	69,392	55,123	14,269	성 시원급 7,140,000원 ×1월 =	
							(성립전)유아학비지원금 유아학비 교육과 7,129,000 정 지원금 7,129,000원×1교=	
		2.방과후	학교교육비지원(목적)	56,748	48,127	8,621		
			1.학생지원금	56,748	48,127	8,621	(성립전)방과후학교교육비지원금 유아학 비 방과후과정 지원금 4,350,000원×1월 = (성립전)방과후학교교육비지원금 유아학	
							비 방과후과정 지원금 4,271,000원×1교= 4,271,000	
	2.7]E	과 교육격	차해소 지원	8,303	6,390	1,913		
		1.특수교	육대상자무상교육비지원	(목적ᢧ,303	6,390	1,913		
			1.학생지원금	8,303	6,390	1,913	(성립전)특수교육대상자무상교육비지원금 1,913,000원×1교=	
4.학	4.학생복지		62,068	63,104	-1,036			
	1.학식	생복지운영]	62,068	63,104	-1,036		
		1.졸업앨	범	3,545	3,600	-55		
			1.교육운영비	3,545	3,600	-55	졸업앨범제작 경정 3,545,000원 - 기정 3,600,000= -55,000	
		2. 원복구	-이	2,625	3,150	-525		

예산구분 : 추경5회 (단위 : 천원)

예산구문 : 주경5회								(단위			
			사업		경정	기정	비교				
정책	단위	세부	세부항목	원가통계비목	예산액	예산액	증감	산출기초(원)			
				1.교육운영비	2,625	3,150	-525	원복구입 경정 2,625,000원 - 기정 3,150,000=	-525,000		
			3.가방구	이	1,464	1,920	-456				
				1.교육운영비	1,464	1,920	-456	가방구입 경정 1,464,000원 - 기정 1,920,000=	-456,000		
3.7] {	본적 교	육활동	_		35,226	33,176	2,050				
	1.亚亚	과 활동			23,800	20,700	3,100				
		1. 교고	나활동 지원		23,800	20,700	3,100				
			1.보결(대	H강)수업관리	800	1,000	-200				
				1.운영수당	800	1,000	-200	보결수당 경정 800,000원 - 기정 1,000,000원 =	-200,000		
			2.교내외	환경정리	7,263	3,963	3,300				
				1.교육운영비	4,963	3,963	1,000	환경정리용품 구입 경정 4,000,000원 - 기정 3,000,000원 =	1,000,000		
				2.비품구입비	2,300	0	2,300	유아용 소파 구입 230,000원×10대=	2,300,000		
	2.창의	부적 체	험활동		11,426	12,476	-1,050				
		2.현정	상체험학습	·활동	7,176	8,226	-1,050				
			2.현장체	험학습운영(자체예산)	4,950	6,000	-1,050				
				1.일반수용비	4,950	5,400	-450	현장체험학습 차량 임차료 경정 (330,000 원×15대) - 기정 5,400,000원 =	-450,000		
				2.여비	0	600	-600	인솔교사 여비 경정 0 원 - 기정 600,000 원 =	-600,000		
4.선택	택적 교	육활동	<u>.</u>		191,481	172,138	19,343				
	1. 방고	가 후학3	고 운영		186,539	167,196	19,343				
		1. 방교	나 후학교운	-영	178,616	159,196	19,420				
			1.특성화	프로그램운영(수익자재원	6,180	7,200	-1,020				
				1.운영수당	6,180	7,200	-1,020	특성화 프로그램 강사수당 경정 6,180,000원 - 기정 7,200,000원 =	-1,020,000		
			2. 방과후	강사인건비(무기직)(수약	자재 원 ,)645	13,322	-1,677				
				1.무기계약직원인건비	11,645	12,982	-1,337	교통보조금 경정 2,640,000원 - 기정 2,880,000원 =	-240,000		
								장기근무가산금 경정 3,830,000원 - 기정 3,360,000원 =	470,000		
								가족수당 경정 1,540,000원 - 기정 1,680,000원 =	-140,000		
								시간외근무수당 경정 1,966,780원 - 기정 3,200,000원 =	-1,233,000		
								자녀학비보조수당 경정 1,668,000원 - 기 정 1,862,000원 =	-194,000		
				2.무기계약직원법정부 담금	0	340	-340	4대보험부족액 경정 0 원 - 기정 340,000 원 =	-340,000		

예산구분 : 추경5회 (단위 : 천원)

예산干한	•		구경3외				(단위 · 선천		
		사업		경정	기정	비교	N= N= (A)		
정책 단위	세부 세부항목		원가통계비목	예산액	예산액	증감	산출기초(원)		
		3.유치워	생활도우미(수익자재원)	23,633	22,931	702			
		, , _	1.무기계약직원인건비	21,847	,		인건비 78,480원×1명=	79,000	
			1.구기계약작권인간미	21,047	21,011	230			
			O [기계사기이되기 H				연차수당 157,000원×1명=	157,000	
			2.무기계약직원법정부 담금	1,786	1,320	466	4대보험 465,730원×1명=	466,000	
		4.방과후	학교운영경비(수익자재원	13,647	13,547	100			
			3.교육운영비	13,647	13,547	100	교재교구구입비 100,000원×1식=	100,000	
		6. 방과후	과정강사 인건비(목적)	106,631	88,116	18,515			
			1.무기계약직원인건비	98,295	80,878	17,417	(성립전)인건비 경정 (1,601,090원×4명 ×11월) - 기정 61,878,000 =	8,570,000	
							인건비 (1,601,000×4명)+457,800원=	6,862,000	
							(성립전)연차수당 경정 0 - 기정 2,400,000원 =	-2,400,000	
							연차수당 396,000원×4명=	1,584,000	
							정액급식비 119,977×4명=	480,000	
							(성립전)정기상여금 경정 (300,000원×4 명×2회) - 기정 1,800,000 =	600,000	
							(성립전)퇴직적립금 경정 3,313,000원 - 기정 7,600,000 =	-4,287,000	
							퇴직적립금 1,129,717원×4명=	4,519,000	
							교통보조비 60,000원×4명=	240,000	
							근속수당 240,000원+(120,000원×2명)=	480,000	
							가족수당 (60,000원×2명)+20,000원=	140,000	
							자녀학비보조수당 417,000원×1명=	417,000	
							초과근무수당 52,890원×4명=	212,000	
			2.무기계약직원법정부 담금	8,336	7,238	1,098	(성립전)4대보험료 경정7,689,000원 - 기 정 7,238,000원 =	451,000	
							4대보험료 161,750원×4명=	647,000	
		7. 방과후	과정전담교사인건비보조	금(목정,))00	6,000	2,000			
			1.기간제교원인건비	8,000	6,000	2,000	(성립전)방과후과정전담교사 인건비보조금 경정 ((600,000원×10월)+(1,000,000원×2월)) - 기정 6,000,000 =	2,000,000	
		8. 방과후	·과정운영지원금	4,800	4,000	800			
			1.교육운영비	4,800	4,000	800	(성립전)방과후과정 간식구입비 경정 (400,000원×12월) - 기정 4,000,000 =	800,000	
	2.돌년	복교실운영	}	7,923	8,000	-77			
		1.엄마품	·(아침)돌봄사업운영(목조	7,800	8,000	-200			
					<u> </u>		<u>I</u>		

예산구분 : 추경5회 (단위 : 천원)

예산	十七	•		수경5회				(단위 : 전	ゼノ
	사업			경정 예산액	기정	비교	산출기초(원)		
정책	단위	세부	세부항목	원가통계비목	예산액	예산액	증감		
				2.교육운영비	1,800	2,000	-200	아침돌봄운영용품구입 경정 1,800,000원 - 기정 2,000,000원 = -200	,000
			2.아침돌	봄사업인건비(자체)	123	0	123		
				1.기간제직원인건비	123	0	123	아침돌봄강사인건비 부족분 122,500원×1 명=	,000
5. 교	국활동	지원			70,061	69,085	976		
	1.교두	구업무	운영		30,018	28,823	1,195		
		1. 교与	구학사운 %]	30,018	28,823	1,195		
			5.교무실	무원인건비	25,453	24,258	1,195		
				1.무기계약직원인건비	23,163	21,968	1,195	18,564,000원 =	,000
								장기근무가산금 경정 (300,000원×2월) - 기정 380,000=	,000
								가족수당 경정 0원 - 기정 200,000원 = -200	,000
								905,000=	,000
								정기상여금 경정 300,000원 - 기정 225,000원 = 75	,000
								퇴직적립금 347,770원×1명= 348	,000
	4. 학습	하 지원~	실 운영		4,862	6,962	-2,100		
		1.정보	년화실운 영	}	4,862	6,962	-2,100		
			1. 정보화실일반운영		4,862	6,962	-2,100		
				1.교육운영비	4,862	6,962	-2,100	프린터 토너 구입 경정 3,236,000원 - 기 정 5,336,000원 = -2,100	,000
	5.교육	육여건	개선		29,681	27,800	1,881		
		1.교육	국환경개선	1	29,681	27,800	1,881		
			5.교실	환경 개선	1,881	0	1,881		
				1.일반수용비	1,881	0	1,881	교실 게시판 제작 286,000원×6실= 1,716	,000
								강당 게시판 제작 165,000원×1식= 165	,000
6.학교	고 일반	운영	<u>I</u>		86,469	83,023	3,446		
	1.학교	고기관	운영		24,812	22,896	1,916		
		1.부시	· 네기본운영]	24,812	22,896	1,916		
			1.부서공	·통운영	18,963	17,105	1,858		
				1.일반수용비	11,413	9,555	1,858	복사기및컬러기임대료 740,000원×2회= 1,480	,000
								복사용지 구입 21,000원×18상자 = 378	,000

예산구분 : 추경5회 (단위 : 천원)

사업					경정	기정	비교	n = 1 = (n)	
정책	단위	세부	세부항목	원가통계비목	예산액	예산액	증감	산출기초(원)	
			5.조리실	운영	403	345	58		
				1.일반수용비	403	345	58	조리용 물품 구입 58,000원×1회=	58,000
	2.시설	철 장비	유지		60,443	58,913	1,530		
		1.학교	고시설장비	유지	60,443	58,913	1,530		
			2.연료비	2.연료비		2,960	101		
				1.연료비	3,061	2,960	101	도시가스요금 101,000원×1월=	101,000
			4.시설일	반관리	9,928	8,940	988		
				1.일반수용비	9,928	8,940	988	냉난방기 및 키폰수리 128,000원×1회=	128,000
								소규모수선비 1,195,000원×1회=	1,195,000
								방화문 수리 경정 165,000원 - 기정 500,000원 =	-335,000
		5.페기물처리		733	783	-50			
				1.일반수용비	733	783	-50	쓰레기종량제봉투 경정 433,000원 - 기정 483,000=	-50,000
			6.화장실	관리	2,240	1,976	264		
				1.일반수용비	2,240	1,976	264	핸드타올구입 24,000원×11박스=	264,000
			7.시설관	리보조원인건비	23,218	22,991	227		
				1.기간제직원인건비	22,166	21,941	225	연차수당 224,730원 × 1명 =	225,000
				2.기간제직원법정부담 금	1,052	1,050	2	건강및산재보험료 1,860원×1명=	2,000
7. 학교	7.학교 재무활동					2,094	0		
	세출합계				700,058	686,695	13,363		